*Provincia de Tierra del Fuego,*
*Antártida e Islas del Atlántico Sur*
*República Argentina*
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS
*SECRETARÍA DE HACIENDA*

USHUAIA, 14 DIC. 2021

VISTO el Expediente N° MFP-E-73678-2021 del registro de esta Gobernación; y,

CONSIDERANDO:

Que mediante el expediente citado en el VISTO tramita la locación de DOCE (12) equipos multifunción (fotocopiadora/impresora/escáner), para las distintas áreas dependientes del Ministerio de Finanzas Públicas en las ciudades de Ushuaia y Río Grande, por el término de TRES (03) meses.

Que a orden 3, obra Estándares para Fotocopiadoras Laser el cual forma parte integrante de la presente como Anexo II.

Que a orden 4, obra autorizado del Secretario de Hacienda para proceder con la contratación.

Que a orden 16, 17, 18, 19, 20 y 21 obran detalles de Notas de Pedido N° 200, Nº 201, N° 202, N° 203, N° 204 y Nº 205, RAF 103, Ejercicio 2021, del Gen Financiero debidamente Autorizadas.

Que se cuenta con partida presupuestaria suficiente para afrontar el gasto correspondiente.

Que la locación mencionada ut supra se realizará con fondos del Tesoro Provincial.

Que es necesario efectuar la autorización de la convocatoria en cumplimiento de lo establecido en la Ley Provincial Nº 1015 artículo 32°.

Que dicho gasto se encuentra enmarcado en lo establecido en las Leyes Provinciales N° 1015, Título I, Capítulo II, artículo 18°, inciso l) y N° 1333, y en los Decretos Provinciales N° 674/11, Nº 417/20 y N° 05/21, y Resoluciones de la O.P.C. Nº 17/21 y N° 58/21.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo en virtud de lo establecido en el Decreto Provincial Nº 2431/21, Anexo III.

Por ello:

ELSUBSECRETARIO DE PROGRAMAS
Y PROYECTOS DE FINANZAS
R E S U E L VE:

| |
|---|
| G.Z.F |
| M.S |
| |
| |

ARTICULO 1°.- Autorizar la convocatoria, por Contratación Directa por compulsa abreviada Nº 127/21, Responsable de Administración Financiera –RAF- 103, según Notas de Pedido N° 200, Nº 201, N° 202, N° 203, N° 204 y Nº 205, para la locación de DOCE (12) equipos multifunción (fotocopiadora/impresora/escáner), para las distintas áreas dependientes del Ministerio de Finanzas Públicas en las ciudades de Ushuaia y Río Grande, por el término

///...2

*Provincia de Tierra del Fuego,*
*Antártida e Islas del Atlántico Sur*
*República Argentina*
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS
*SECRETARÍA DE HACIENDA*

.../// 2

de TRES (03) meses, por un monto estimado de PESOS CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CON 00/100 CENTAVOS ($453.600,00), en cumplimiento del articulo 32° de la Ley Provincial N° 1015. Ello, por los motivos expuestos en el considerando.

ARTICULO 2°. - Remitir la solicitud de cotización adjunta al expediente del Visto, para su publicación a la siguiente dirección de correo electrónico: difusioncompras@tierradelfuego.gov.ar.

ARTICULO 3°. - Autorizar a cursar las invitaciones correspondientes para los distintos proveedores del rubro, con un mínimo de tres (3) proveedores, debiendo aclarar el nombre de la razón social en el correo de la invitación, adjuntando la solicitud de cotización aprobada en el artículo precedente.

ARTÍCULO 4°. - Imputar el gasto de acuerdo al detalle que como Anexo I, forma parte integrante de la presente, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5°. - Notificar a los interesados. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RESOLUCIÓN SUB. SEC. P. P. F Nº 0 3 /21.

| |
|---|
| G.L.T. |
| M.S. |
| |
| |

C. Marcelo LIMA
Subsecretario de
Programas y Proyectos
De Finanzas - MFP.

*Provincia de Tierra del Fuego,*
*Antártida e Islas del Atlántico Sur*
*República Argentina*
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS
*SECRETARÍA DE HACIENDA*

ANEXO I - RESOLUCIÓN SUB. SEC. P. P. F Nº 0 3 /21.

| UGG | UGC | INCISO |
|---|---|---|
| 0601UG | UC0601 | 3 |
| 0608UG | UC0608 | 3 |
| 0613UG | UC0613 | 3 |
| 0614UG | UC0614 | 3 |
| 0617UG | UC0617 | 3 |
| 0618UG | UC0618 | 3 |

C.T.F
M.S

C. Marcelo LIMA
Subsecretario de
Programas y Proyectos
De Finanzas - MFP.

*Provincia de Tierra del Fuego,*
*Antártida e Islas del Atlántico Sur*
*República Argentina*
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS
*SECRETARÍA DE HACIENDA*

ANEXO II - RESOLUCIÓN SUB. SEC. P. P. F Nº 0 3 /21.

Gobierno de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur

**ESTÁNDARES PARA FOTOCOPIADORA LÁSER MONOCROMO – AVANZADA – Rev. 1.2**

Fecha de Vigencia desde: 01/08/2021 Pág. 1 de 2

**FOTOCOPIADORA LÁSER MULTIFUNCION MONOCROMO**

**Referente:**

En el detalle que continúa, la configuración solicitada es la **mínima** requerida.

Los oferentes deberán detallar **marca, modelo y garantía** de los dispositivos a entregar.

**Impresora**

| | |
|---|---|
| **Tecnología de Impresión** | Láser |
| **Resolución en Red** | 1200 x 1200 dpi / 2400 Image Quality |
| **Velocidad de Impresión** | 45 ppm |
| **Primera Página** | < = 6.5 segundos |
| **Duplex** | 2 caras: Unidad Duplex incluida automática |
| **Bandejas de papel** | Una (1) bandeja cassette de 500 hojas o superior.<br>By pass de 100 hojas a 75 grms<br>Capacidad de salida de 500 hojas<br>Capacidad ADF: 50 hojas 75 gr. o superior |

**Copiadora**

| | |
|---|---|
| **Velocidad de Copiado/Copiado duplex** | 40 cpm |
| **Zoom** | 25% - 400% |
| **Número de Copias** | 1-99 desde el original |
| **Ajustes** | Contraste y Brillo |
| **Tiempo de Primera Copia** | < = 9 segundos |
| **Vidrio de exposición** | Tamaño Oficio |



| |
|---|
| G.T.F |
| M.S |
| |
| |

C. Marcelo LIMA
Subsecretario de
Programas y Proyectos
De Finanzas y MEP

//...2

*Provincia de Tierra del Fuego,*
*Antártida e Islas del Atlántico Sur*
*República Argentina*
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS
*SECRETARÍA DE HACIENDA*

.../// 2

Gobierno de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur

## ESTÁNDARES PARA FOTOCOPIADORA LÁSER MONOCROMO - AVANZADA - Rev. 1.2

Fecha de Vigencia desde: 01/08/2021 

**Escáner**

| | |
|---|---|
| **Origen de Escaneo** | Platina/ADF (Alimentador Automático de Documentos), ADF dual scan / RADF (Dúplex con recirculación) |
| **Destino del Escáner** | Email, BOX, USB, PC, I-Fax |
| **Resolución** | 600dpi óptico - 24bits de profundidad de color |

**Generales**

| | |
|---|---|
| **Procesador** | 1 GHz (o superior) |
| **Memoria** | 2 GB (o superior) |
| **Puerto USB** | USB 2.0 (o superior) - Puerto Host 2.0 |
| **Ciclo mensual** | 200.000 páginas por mes (mínimo). |
| **Conectividad** | **Ethernet 10/100/1000BaseTX (RJ-45) o Wifi 802.11 b/g/n (incorporado)** |
| **Compatibilidad - Drivers** | Windows 10 / Mac OS v10.2.x / Linux (PPD) |
| **Lenguajes de Impresión** | PCL6™ estándar, PCL5e™ estándar, Postscript™ 3 |
| **Alimentación** | 220V sin necesidad de transformadores ni adaptadores anexos. |
| **Accesorios a Proveer** | CD de instalación, y cables de conexión USB y alimentación. |
| **Garantía Escrita** | **12 meses** |

C. Marcelo LIMA
Subsecretario de
Programas y Proyectos
De Finanzas - MFP.

| |
|---|
| G.T.F |
| M.S |
| |
| |